Numer zapytania	Z190/234/1
Tytuł zapytania	Artykuły biurowe - nr OS/54/2026
Kupiec prowadzący:	Kozłowska, Paulina
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	Kozłowska, Paulina
Data złożenia:	2026-09-18 13:17:09
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2026-09-18 14:00:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2026-09-24 12:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2026-09-24 10:00:00

Załączniki	tak

Treść zapytania
Szanowni Państwo proszę o przedstawienie oferty na poniższy asortyment

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	Ogólne warunki współpracy z JSWL.pdf

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	Notes (karteczki) samoprzylepny żółty 76x76mm 3x3" Sticky notes ND-17676		31	opakowanie	Materiały Biurowe
2.	Baterie LR-3 AAA (opak. 4 szt.)		9	opakowanie	Pozostałe
3.	Baterie LR-6 AA (opak. 4 szt.)		8	opakowanie	Pozostałe
4.	Długopis czerwony		1	szt.	Materiały Biurowe
5.	Długopis czarny (BIC Round Stic M)		2	szt.	Materiały Biurowe
6.	Długopis niebieski (BIC Round Stic M)		25	szt.	Materiały Biurowe
7.	Długopis niebieski ZENITH		2	szt.	Materiały Biurowe

8.	Długopis żelowy Grand GR101 granatowy (op. 12szt.)		4	opakowanie	Materiały Biurowe
9.	Długopis żelowy Pilot G2 niebieski		10	szt.	Materiały Biurowe
10.	Dziurkacz biurowy metalowy		1	szt.	Materiały Biurowe
11.	Karteczki kolorowe samoprzylepne zakładki 15x50mm 10x100 kartek 10 mix		1	opakowanie	Materiały Biurowe
12.	Klej do papieru (glue stick)		1	szt.	Materiały Biurowe
13.	Klipy biurowe 19mm		1	opakowanie	Materiały Biurowe
14.	Zakreślacze kolorowe Donau D-text (op. 4 szt.)		7	opakowanie	Materiały Biurowe
15.	Koperty białe A5 (op. 50 szt.)		3	opakowanie	Materiały Biurowe
16.	Koperty białe B5 (op. 50 szt.)		9	opakowanie	Materiały Biurowe
17.	Koperty białe C6 (op. 50 szt.)		1	opakowanie	Materiały Biurowe
18.	Koperty białe A4 (op. 50 szt.)		6	opakowanie	Materiały Biurowe
19.	Koszulki krystaliczne A4 (op. 100 szt.)		5	opakowanie	Materiały Biurowe
20.	Koszulki poszerzane A4 z klapką górną (op. 10 szt.)		7	opakowanie	Materiały Biurowe
21.	Marker czarny cienki permanentrny		4	szt.	Materiały Biurowe
22.	Marker czarny gruby permanentny		3	szt.	Materiały Biurowe
23.	Marker permanentny czarny 1,5-3mm okrągły		1	szt.	Materiały Biurowe
24.	Przekładki do segregatorów A4 zielone (op. 100 szt.)		1	opakowanie	Materiały Biurowe
25.	Przekładki do segregatorów A4 żółte (op. 100 szt.)		1	opakowanie	Materiały Biurowe
26.	Przekładki do segregatorów A4 Mix kolor (op. 100 szt.)		4	opakowanie	Materiały Biurowe
27.	Segregator A4 75mm granatowy Herliz		18	szt.	Materiały Biurowe
28.	Segregator A4 75mm czarny Herliz		11	szt.	Materiały Biurowe
29.	Segregator A4 42mm granatowy Herliz		3	szt.	Materiały Biurowe
30.	Segregator A4 42mm czarny Herliz		5	szt.	Materiały Biurowe
31.	Segregator A4 75mm granatowy Esselte		30	szt.	Materiały Biurowe
32.	Segregator A4 50mm granatowy Esselte		10	szt.	Materiały Biurowe
33.	Skoroszyt plastikowy oczkowy miękki (op. 10 szt.)		1	opakowanie	Materiały Biurowe

34.	Skoroszyt plastikowy oczkowy miękki PP Evo (op. 25 szt.)		2	opakowanie	Materiały Biurowe
35.	Spinacze małe biurowe 28mm (op. 100 szt.)		14	opakowanie	Materiały Biurowe
36.	Tacka (półka) na dokumenty przezroczysta plastikowa A4		5	szt.	Materiały Biurowe
37.	Taśma klejąca biurowa przezroczysta (op. 8 szt.)		2	opakowanie	Materiały Biurowe
38.	Teczka na dokumenty biała A4 wiązana		4	szt.	Materiały Biurowe
39.	Teczka na dokumenty biała A4 z gumką		4	szt.	Materiały Biurowe
40.	Toner Brother 243 żółty (oryginalny)		1	szt.	Materiały Biurowe
41.	Wkład do długopisu ZENITH niebieski (oryginalny)		5	szt.	Materiały Biurowe
42.	Zakładki indeksujące samoprzylepne 4x50 kolorowe		9	opakowanie	Materiały Biurowe
43.	Zszywki No 24/6 Grand (op. 1000 szt.)		20	opakowanie	Materiały Biurowe
44.	Zszywki nr 23/10 (op. 1000 szt.)		10	opakowanie	Materiały Biurowe

KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	1	Tak	Zniżkowy	Tak

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Termin płatności: 45 dni od dnia wystawienia faktury
2.	Koszt transportu: po stronie dostawcy
3.	Potwierdzam zapoznanie się i akceptuję postanowienia ogólnych warunków współpracy z JSW Logistics Sp. z o.o, stanowiących załącznik do postępowania
4.	Miejsce dostawy: 40-101 Katowice ul. Chorzowska 6
5.	Brak dodatkowych kosztów: wybór wybranych pozycji z oferty nie wpływa na cenę jednostkową i nie powoduje naliczenia dodatkowych kosztów transportu
6.	Dodatkowe warunki formalne: **Wymogi dot. złożenia oferty:** 1. Ofertę należy złożyć w języku polskim. 2. W ofercie należy zawrzeć wszystkie niezbędne dane określone w zapytaniu ofertowym. 3. Ofertę należy podpisać w sposób umożliwiający odczytanie personaliów osoby składającej Ofertę. 4. Koszt dostawy wliczony w cenę asortymentu.

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
1.	Termin dostawy zamówienia
2.	Rozwiązania proekologiczne, łagodzące wpływ oddziaływania na środowisko oraz zmianę klimatu, które w swojej działalności stosuje Dostawca
3.	Termin związania ofertą - nie krótszy niż 14 dni kalendarzowych
4.	Gwarancja

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	nie
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	nie
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	tak
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	nie
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	nie
Zezwól na składanie ofert wariantowych	nie