Numer zapytania	Z29/234/1
Tytuł zapytania	Artykuły biurowe - nr OS/17/2026
Kupiec prowadzący:	Kozłowska, Paulina
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	Kozłowska, Paulina
Data złożenia:	2026-03-20 13:47:15
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2026-03-20 13:50:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2026-03-24 10:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2026-03-23 13:00:00

Załączniki	tak

Treść zapytania

Szanowni Państwo proszę o przedstawienie oferty na poniższy asortyment

Dodatkowo do oferty należy dołączyć:

1. Podpisane Ogólne Warunki Współpracy z JSW Logistics Sp. z o.o. - przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji (plik Ogólnych Warunków Współpracy w załączniku).

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	Ogólne warunki współpracy z JSWL.pdf

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	Długopis żelowy niebieski		4	szt.	Materiały Biurowe
2.	Notes (karteczki) samoprzylepny żółty 76x76		6	opakowanie	Materiały Biurowe
3.	Koszulki A4 krystaliczne na katalogi z klapką górną 180 mic.		2	opakowanie	Materiały Biurowe
4.	Zakładki indeksujące papierowe samoprzylepne kolorowe 50x20mm (opakowanie 4 szt.)		3	szt.	Materiały Biurowe
5.	Segregator A4 75mm z szyną PP OFFICE PRODUCTS niebieski		10	szt.	Materiały Biurowe
6.	Segregator A4 75mm z szyną PP OFFICE PRODUCTS czarny		5	szt.	Materiały Biurowe
7.	Zszywki 24/6		2	opakowanie	Materiały Biurowe

KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	1	Tak	Zniżkowy	Tak

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Termin płatności: 45 dni od dnia wystawienia faktury
2.	Miejsce dostawy: 40-282 Katowice ul. Ignacego Paderewskiego 41
3.	Koszt transportu: po stronie dostawcy
4.	Potwierdzam zapoznanie się i akceptuję postanowienia ogólnych warunków współpracy z JSW Logistics Sp. z o.o
5.	Dodatkowe warunki formalne: **Wymogi dot. złożenia oferty:** 1. Ofertę należy złożyć w języku polskim. 2. W ofercie należy zawrzeć wszystkie niezbędne dane określone w zapytaniu ofertowym. 3. Ofertę należy podpisać w sposób umożliwiający odczytanie personaliów osoby składającej Ofertę. 4. Koszt dostawy wliczony w cenę asortymentu 5. Podpisane Ogólne warunki współpracy z JSW Logistics, stanowiące załącznik do postępowania

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
1.	Termin dostawy zamówienia
2.	Rozwiązania proekologiczne, łagodzące wpływ oddziaływania na środowisko oraz zmianę klimatu, które w swojej działalności stosuje Dostawca
3.	Termin związania ofertą - nie krótszy niż 14 dni kalendarzowych
4.	Gwarancja

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	nie
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	nie
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	tak
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	nie
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	nie
Zezwól na składanie ofert wariantowych	nie